



ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่า ด้วย การใช้ห้องสมุด (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่า ด้วย การใช้ห้องสมุด ให้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มอบอำนาจในการออกระเบียบของมหาวิทยาลัยให้สำนักหอสมุด ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จึงแก้ไขระเบียบดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑
เวลาเปิดให้บริการ

ข้อ ๑๓ สำนักหอสมุดอนุญาตให้สมาชิกยืมทรัพยากรสารสนเทศได้ตามประเภทของสมาชิก ดังนี้

ประเภทสมาชิก	การยืมทรัพยากรสารสนเทศ
๑๓.๑ นิสิตระดับปริญญาตรี	ยืมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทรวม ๒๐ รายการ ๗ ละ ๑๕ วัน (ยกเว้นวารสารเย็บเล่ม)
๑๓.๒ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	ยืมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทรวม ๓๐ รายการ ๗ ละ ๑๕ วัน (ยกเว้นวารสารเย็บเล่ม)
๑๓.๓ อาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย	ยืมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทรวม ๔๐ รายการ ๗ ละ ๖๐ วัน (ยกเว้นวารสารเย็บเล่ม)
๑๓.๔ ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สมาชิกสมทบ และผู้ได้รับ อนุญาต (นักเรียนโรงเรียน สาธิตและโครงการ ว.ม.ว.)	ยืมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทรวม ๗ รายการ ๗ ละ ๗ วัน (ยกเว้นวารสารเย็บเล่ม)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด